

我校召开 2024 年 10 月教学工作例会 暨高等教育质量监测数据填报工作会

2024 年 10 月 11 日上午，学校在安宁校区致远楼二楼会议室召开 10 月教学工作例会暨高等教育质量监测数据填报工作会。



会议分为两个阶段进行，第一阶段为 10 月教学工作例会。党委常委、副院长袁颖，各二级学院分管教学院长或副院长，教务处相关同志参加会议。会议由教务处处长叶俊莉主持。

袁颖强调，要全面落实审核评估自评整改工作要求，对照阶段任务清单，查找问题，立行立改；要切实增强做好师范专业认证工作的紧迫感，深入推进认证各项工作；要聚焦阶段重点工作，严肃抓好自评自建，落实教学管理工作规范、有序进行，确保教育教学质量。

叶俊莉对教学业绩积分审核工作进行了说明，并对近期

实验室安全、教材选用与征订、实践实习管理、考研学生帮扶、预算经费执行、学位外语考试等做了安排。各副处长就分管工作对审核评估、师范专业认证、学籍管理等近期教学工作做了安排。



第二阶段的高等教育质量监测数据填报工作会，承担直接采集任务的职能部门及各二级学院的数据填报责任人和工作人员，教务处、评估中心相关同志参加了会议。会议由叶俊莉主持。

高等教育质量监测数据填报是专业建设、审核评估、专业认证工作的重要依据，就今年的数据填报工作，袁颖提以下几点工作要求：一要高度重视，加强学习；准确把握数据指标内涵，各部门负责人要认真审查，确保填报数据的准确性。二要加强统筹，协同推进；各单位要密切配合，做好沟通配合，确保数据的关联性、完整性和有效性。三要明确责任，严把质量；各单位明确填报责任，层层负责，认真填报、

审核数据，确保数据质量。四要加强结果应用；注重数据的深度挖掘和综合分析，及时发现教育教学、人才培养过程中的不足，加强整改，持续提升。

教务处副处长、评估中心主任郭秋滢对数据填报工作的任务分工、进度安排、责任落实、注意事项等方面作了说明，强调各单位数据填报负责人及工作人员务必认真解读填报指南，精确把握指标内涵，严控时间节点，严把质量关，精准高效完成数据采集填报任务。

教务处评估中心田孟川作了质量监测数据填报培训，从数据来源、采集方法、规范要求以及填报流程等多个方面进行了详细讲解。

图/文 海来伍加

2024年10月11日